



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 06 лютого 2026 року

№ 11-р

Про затвердження Плану заходів на 2026 рік щодо наповнення бюджету Миргородської міської територіальної громади, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

Відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України “Про правовий режим воєнного стану”, ст. 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 “Про введення воєнного стану в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 “Про ефективне використання державних коштів” (із змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 “Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану” (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 09 червня 2021 року № 590 “Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану” (із змінами), розпорядження Кабінету Міністрів України від 19 січня 2011 року № 148-р “Питання зміцнення фінансово-бюджетної дисципліни” (із змінами), на виконання рішення сімдесятої сесії міської ради восьмого скликання від 23 грудня 2025 року № 406 “Про бюджет Миргородської міської територіальної громади на 2026 рік 1656800000 (код бюджету)”, з метою забезпечення належного виконання бюджету Миргородської міської територіальної громади, підвищення ефективності бюджетних програм, створення умов для своєчасної виплати заробітної плати, інших соціальних виплат, ефективного використання бюджетних коштів, посилення фінансово-бюджетної дисципліни, забезпечення надання на належному рівні та в повному обсязі послуг населенню, упередження або усунення наслідків воєнних дій в період запровадження воєнного стану:

1. Затвердити План заходів на 2026 рік щодо наповнення бюджету Миргородської міської територіальної громади, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни (далі – План заходів), що додається.

2. Відповідальним виконавцям забезпечити безумовне виконання Плану заходів.

3. Визначити, що протягом бюджетного року пропозиції щодо внесення змін до постійного розпису асигнувань бюджету Миргородської міської територіальної громади на 2026 рік (разом з необхідними обґрунтуваннями) надаються головними розпорядниками бюджетних коштів – структурними підрозділами міської ради – до фінансового управління міської ради за особистим підписом їх керівників.

4. Заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом функціональних повноважень щопівроку проводити заслуховування підпорядкованих головних розпорядників бюджетних коштів з питань дотримання

фінансово-бюджетної дисципліни та за результатами заслуховування інформувати міського голову.

5. Зобов'язати керівників відділів, управлінь міської ради – головних розпорядників бюджетних коштів організувати роботу щодо забезпечення виконання цього розпорядження з розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, які включені до мережі відповідного головного розпорядника коштів бюджету Миргородської міської територіальної громади та інформувати про хід виконання заходів, визначених цим розпорядженням, фінансове управління міської ради щопівроку, до 10 липня 2026 року та 10 січня 2027 року.

6. Фінансовому управлінню міської ради інформувати міського голову про виконання цього розпорядження до 01 березня 2027 року.

7. Розпорядження підлягає оприлюдненню на офіційному вебсайті Миргородської міської ради.

8. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на фінансове управління міської ради, контроль залишаю за собою.

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

**План заходів на 2026 рік
щодо наповнення бюджету Миргородської міської територіальної громади, ефективного використання
бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
I. Щодо наповнення бюджету громади				
1.	Забезпечення надходження податків і зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету громади, зокрема: - проведення щоденного моніторингу надходжень податків і зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету громади; - проведення моніторингу платників податків для своєчасного виявлення нового платника, вибуття платника, фактів несплати або переплати податків і зборів до бюджету громади. - виконання планових показників, затверджених рішеннями міської ради; - здійснення аналізу податкового боргу, відповідно до наданої інформації ДПС.	Фінансове управління міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Щоденно Щоденно Щомісячно Щомісячно
2.	Реалізація заходів щодо легалізації заробітної плати та зайнятості населення, проведення роз'яснювальної роботи щодо дотримання вимог законодавства щодо використання найманої робочої сили; організація суспільно – корисних робіт.	Робоча група виконавчого комітету міської ради по легалізації заробітної плати та зайнятості населення	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
3.	Здійснення інвентаризації діючих договорів оренди земельних ділянок комунальної власності та укладання (переукладання) договорів оренди, з урахуванням вимог чинного законодавства.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
4.	Забезпечення своєчасного подання податкової звітності щодо актуальності переліку діючих договорів оренди земельних ділянок, який надається органами місцевого самоврядування відповідному контролюючому органу відповідно вимог статті 288 Податкового кодексу України.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
5.	Проведення роботи з орендарями земельних ділянок для ведення товарного сільськогосподарського виробництва стосовно укладення додаткових угод до діючих договорів оренди щодо зміни ставок орендної плати у відповідність до рішення Миргородської міської ради.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
6.	Виявлення земельних ділянок, що використовуються без правостановлюючих документів та здійснення претензійної роботи щодо їх оформлення землекористувачами відповідно до вимог земельного законодавства України.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
7.	Продовження роботи з проведення аудиту земель (інвентаризація) громади та формування лотів з метою продажу права на земельних торгах.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
8.	Проведення інвентаризації об'єктів комунальної власності. Перегляд та актуалізація договорів оренди комунального майна.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
9	Забезпечення оформлення правостановлюючих документів та оцінка вартості об'єктів комунальної власності.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
10.	Проведення заходів щодо передачі в оренду вільних об'єктів комунального майна на конкурентних засадах.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
11.	Виявлення власників земельних ділянок сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів, які обробляють ділянки самостійно, вжиття комплексу заходів щодо легалізації їхньої діяльності шляхом нарахування та сплати мінімального податкового зобов'язання.	Управління економічного розвитку та інвестицій міської ради; ГУ ДПС у Полтавській області (за згодою)	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
12.	Інвентаризація нерухомого майна приватної власності громади для виявлення об'єктів, що не оподатковуються та передача відомостей до ДПС для нарахування та стягнення податків.	Управління економічного розвитку та інвестицій міської ради; ГУ ДПС у Полтавській області (за згодою)	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
13.	Облік власників земельних ділянок Миргородської міської територіальної громади та передача відомостей до ДПС для нарахування земельного податку.	Управління економічного розвитку та інвестицій міської ради; ГУ ДПС у Полтавській області (за згодою)	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
14.	Посилення роботи, спрямованої на збільшення кількості зареєстрованих фізичних осіб-підприємців у громаді, що у свою чергу, сприятиме зростанню податкових надходжень до бюджету громади та зростанню кількості робочих місць.	Управління економічного розвитку та інвестицій міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
15.	Забезпечення своєчасного надання контролюючим органам в електронному форматі інформації щодо ставок та податкових пільг із сплати місцевих податків та/або зборів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020 року № 1330 “Про затвердження Порядку та форм надання контролюючим органам в електронному вигляді інформації щодо ставок та податкових пільг із сплати місцевих податків та/або зборів” (із змінами).	Управління економічного розвитку та інвестицій міської ради; Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	У термін, визначений Податковим кодексом України (до 25-го липня)
16.	Вжиття заходів щодо погашення податкового боргу до бюджету громади, визначених Податковим кодексом України.	ГУ ДПС у Полтавській області (за згодою)	Ефективне наповнення бюджету громади	Протягом року
17.	Забезпечення контролю за дотриманням юридичними та фізичними особами вимог нормативно-правових актів, що регулюють відносини в сферах благоустрою населених пунктів та сплатою до бюджету громади штрафів, накладених адміністративною комісією при виконавчому комітеті.	Управління комунальних ресурсів міської ради	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року
18.	Проводити роз'яснювальну роботу з суб'єктами господарювання щодо сплати податків і зборів, які надходять до бюджету громади з метою забезпечення своєчасного надходження та недопущення утворення податкового боргу.	Управління економічного розвитку та інвестицій міської ради; Фінансове управління міської ради;	Збільшення надходжень до бюджету громади	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
		ГУ ДПС у Полтавській області (за згодою)		
II. Щодо ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни				
1.	Не допущення подання необґрунтованих пропозицій та прийняття власних рішень щодо збільшення штатної чисельності працівників підпорядкованих бюджетних установ, що фінансуються з бюджету громади, за винятком збільшення чисельності працівників у разі перерозподілу штатної чисельності в межах одного типу закладів та головного розпорядника бюджетних коштів, збільшення контингенту споживачів послуг, які надаються бюджетними установами.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне управління бюджетними коштами громади	Протягом року
2.	Невнесення пропозиції щодо утворення нових бюджетних установ та комунальних підприємств (за винятком утворення нових установ (комунальних підприємств) шляхом об'єднання діючих, їх реорганізації або перейменування, делегування додаткових повноважень.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Економія бюджетних коштів громади	Протягом року
3.	Розроблення, затвердження та здійснення заходів щодо оптимізації мережі та штатної чисельності бюджетних установ, які утримуються за рахунок коштів бюджету громади, з метою оптимального та ефективного використання ресурсів на надання якісних суспільних послуг населенню.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне, раціональне та економне управління бюджетними коштами громади	До 01 березня 2026 року
4.	Здійснення планування видатків, пов'язаних із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам. Забезпечення безумовного дотримання вимог статті 51 Бюджетного кодексу України в частині утримання чисельності працівників та здійснення фактичних видатків на заробітну плату лише в межах бюджетних асигнувань на заробітну плату, затверджених для бюджетних установ у кошторисах.	Фінансове управління міської ради Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне, раціональне та економне управління бюджетними коштами громади	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
5.	Здійснення у разі незабезпечення виконання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України першочергового спрямування вільних залишків бюджетних коштів, понадпланових надходжень до загального фонду бюджету Миргородської міської територіальної громади та коштів, що вивільняються, у разі скорочення видатків, які не є першочерговими, на виплату заробітної плати працівникам бюджетних установ та оплату енергоносіїв і комунальних послуг.	Фінансове управління міської ради Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне управління бюджетними коштами громади та дотримання фінансово-бюджетної дисципліни	Протягом року
6.	Врахування режиму роботи установ, час простою працівників при визначенні видатків на оплату праці працівників бюджетних установ та забезпечення дотримання вимог чинного бюджетного законодавства в умовах правового режиму воєнного стану. Передбачення, у разі потреби, відповідного пункту в колективному договорі розпорядників і одержувачів бюджетних коштів шляхом внесення змін.	Фінансове управління міської ради Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	Протягом року, в тому числі на час дії воєнного стану
7.	Проведення комплектування шкільної мережі на 2026-2027 навчальний рік з урахуванням наявного фінансового ресурсу. Вжиття заходів щодо забезпечення середньої наповнюваності класів не нижче від розрахункової, що застосовується при визначенні обсягу освітньої субвенції.	Управління освіти, молоді та спорту міської ради	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	До 01 вересня 2026 року
8.	Організація робіт щодо забезпечення першочергового використання та у повному обсязі передбачених обсягів міжбюджетних трансфертів до бюджету громади.	Фінансове управління міської ради Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	Протягом року
9.	Забезпечення укладання договорів з іншими територіальними громадами про передачу міжбюджетних трансфертів на відшкодування витрат Миргородської міської територіальної громади, пов'язаних з наданням послуг у сфері освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, фізичної культури.	Фінансове управління міської ради Виконавчий комітет міської ради (відділ охорони здоров'я), управління освіти, молоді	Ефективне управління бюджетними коштами громади, залучення додаткових джерел фінансування	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
		та спорту міської ради, управління соціального захисту населення міської ради, відділ культури міської ради		
10.	Здійснення оптимізації витрат підпорядкованих установ і проведення першочергових та невідкладних заходів, забезпечення економного, цільового та ефективного використання бюджетних коштів. Установлення персональної відповідальності керівників бюджетних установ за допущення кредиторської заборгованості за захищеними видатками.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	Протягом року
11.	Проведення аналізу використання автомобільного транспорту (крім спеціалізованого) керівниками бюджетних установ та органами місцевого самоврядування з метою оптимізації видатків на його утримання.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	Протягом року
12.	Забезпечення постійного контролю за використанням паливно-мастильних матеріалів для безперебійної роботи відділів та управлінь, у тому числі роботи автономних джерел живлення (на час воєнного стану).	Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	Протягом року
13.	Розробка та затвердження на 2026 рік Плану заходів з енергозбереження та неухильне його застосування. Вжиття вичерпних заходів щодо економного споживання енергоносіїв та забезпечення зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв.	Виконавчий комітет міської ради (управління економічного розвитку та інвестицій)	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	До 01 березня 2026 року
14.	Забезпечення моніторингу виконання місцевих цільових програм. Надання інформації щодо їх виконання управлінню економічного розвитку та інвестицій (щорічний звіт) та фінансовому управлінню міської ради (щоквартальні та щорічний звіти). За результатами аналізу ефективності їх виконання і повноти забезпечення бюджетними коштами, підготовка пропозицій	Головні розпорядники бюджетних коштів	Економне та ефективно управління бюджетними коштами громади Зменшення кількості місцевих цільових програм	Щоквартально до 10 числа місяця наступного за звітним. За підсумками року до 05 лютого року наступного за звітним

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
	щодо внесення змін до діючих програм у частині скорочення або виключення з них заходів, які не є обов'язковими та недоцільними. Обмежити підготовку нових програм, що потребують додаткового фінансування (крім тих, що спрямовані на захист суверенітету та незалежності України, військового виховання, розвиток громади).			(відповідно до Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням 47 сесії міської ради 8 скликання від 07.03.2024 року № 61)
15.	Здійснення головними розпорядниками бюджетних коштів, у підпорядкуванні яких є комунальні підприємства, моніторингу та постійного контролю за витратами підприємств. Забезпечення їх прибуткової діяльності без залучення коштів з бюджету громади.	Виконавчий комітет міської ради, Управління соціального захисту населення міської ради, Управління комунальних ресурсів міської ради	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	Протягом року
16.	Посилення роботи комунальними підприємствами зі зменшення дебіторської заборгованості за надані послуги та забезпечення проведення витрат, пов'язаних з відновленням, реконструкцією та модернізацією основних фондів та засобів виключно за рахунок власних коштів, що надходять до підприємств у вигляді амортизаційних відрахувань, які є складовою тарифів за надані послуги, без залучення коштів з бюджету громади.	Управління комунальних ресурсів міської ради, комунальні підприємства	Економія бюджетних коштів громади	Протягом року
17.	Обмежити використання коштів загального фонду бюджету громади для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, професійних свят, ювілеїв підприємств, установ і організацій, а також ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб та інших подій (крім заходів, визначених Указами Президента України, Постановами Верховної Ради України, пов'язаних з відзначенням Дня Конституції України,	Головні розпорядники бюджетних коштів	Економія бюджетних коштів громади	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
	Дня незалежності України, Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років, Дня пам'яті жертв голодомору, Дня Соборності України, Дня Гідності та Свободи, Дня захисника України, Дня пам'яті жертв політичних репресій, інших загальнодержавних заходів та заходів місцевого значення, визначених розпорядженнями міського голови), друкування продукції, не пов'язаної з виконанням завдань і функцій органів місцевого самоврядування.			
18.	Обмежити здійснення витрат на проведення виставок, ярмарків, з'їздів, конференцій за рахунок коштів загального фонду бюджету. Забезпечення проведення зазначених заходів за рахунок внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть у них участь, та інших джерел, не заборонених законодавством.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне та економне використання бюджетних коштів громади	Протягом року
19.	Забезпечення мінімізації витрат на здійснення посадовими особами місцевого самоврядування відряджень в межах країни та відряджень за кордон (крім випадків, коли відшкодування витрат на відрядження за кордон здійснюється в повному обсязі за рахунок сторони, що приймає, грантових коштів (міжнародна технічна допомога) або у разі необхідності укладання міжнародних договорів, що сприяють соціально-економічному розвитку та представлення туристичного потенціалу громади).	Головні розпорядники бюджетних коштів	Економія бюджетних коштів громади	Протягом року
20.	Забезпечення спрямування бюджетних коштів, запланованих на будівництво, капітальні ремонти та реконструкцію, насамперед для завершення об'єктів з підготовленою проектно-кошторисною документацією та високим ступенем будівельної готовності. Встановлення жорсткого контролю за ходом будівництва та реконструкцією об'єктів, що фінансуються за рахунок бюджетних коштів, запровадження постійного аналізу стану їх	Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне та економне управління бюджетними коштами громади	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
	проведення.			
21.	<p>Забезпечення проведення моніторингу заключення у 2026 році договорів з Національною службою здоров'я України комунальними некомерційними закладами охорони здоров'я, які належать Миргородській міській територіальній громаді.</p> <p>За результатами контракування відповідних закладів забезпечення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведення аналізу відповідних закладів охорони здоров'я забезпеченим фінансовим ресурсом за 2024 – 2025 роки; - залучення додаткових джерел фінансування відповідних закладів за рахунок розширення надання послуг населенню тощо. 	Виконавчий комітет міської ради (відділ охорони здоров'я)	Контроль за ефективним використанням коштів	Протягом року
22.	Посилення роботи щодо залучення населення до укладання декларацій, за результатами проведення аналізу заключених населенням декларацій з лікарями КНП “Миргородський міський центр первинної медико-санітарної допомоги”.	Виконавчий комітет міської ради (відділ охорони здоров'я)	Збільшення фінансового ресурсу закладу та, відповідно, економія бюджетних коштів громади	Протягом року
23.	<p>Здійснення аналізу стану отримання та напрями використання підпорядкованими установами та закладами соціально-культурної сфери власних надходжень протягом 2024 – 2025 років.</p> <p>Активізація роботи із впровадження інструментів державно-приватного партнерства та дієвих заходів із залучення інших позабюджетних коштів, у тому числі грантової підтримки, для додаткового забезпечення ресурсами розвитку бюджетних установ та закладів у 2026 році.</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів	Контроль та посилення відповідальності. Залучення додаткових джерел фінансування	До 01 квітня 2026 року
24.	Забезпечення повного та цільового використання коштів фонду охорони навколишнього природного середовища з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1147 “Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів” (із змінами).	Управління комунальних ресурсів міської ради	Ефективне та цільове використання бюджетних коштів громади	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
25.	Забезпечення повного та цільового використання коштів цільового фонду міської ради з дотриманням вимог рішення 62 сесії Миргородської міської ради 8 скликання від 11 липня 2025 року № 201 “ Про затвердження Положення про цільовий фонд міської ради в новій редакції”.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Ефективне та цільове використання коштів	Протягом року
26.	Приймання участі в інвестиційних проєктах, які не передбачають забезпечення співфінансування з бюджету громади.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Економія бюджетних коштів громади	Протягом року
27.	Здійснення реєстрації бюджетних зобов'язань з урахуванням вимог постанови КМУ від 09 червня 2021 року № 590 “Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану” (зі змінами), враховуючи першочерговість та пріоритетність видатків.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Контроль та посилення відповідальності. Спрямування бюджетних коштів громади на першочергові потреби та забезпечення їх економії	Протягом року
28.	Попередження фактів необґрунтованого використання бюджетних коштів, забезпечення в установленому порядку внутрішнього контролю за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів для дотримання законності та ефективності використання бюджетних коштів, досягнення результатів відповідно до статей 22 та 26 Бюджетного кодексу України.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Контроль та посилення відповідальності. Економія бюджетних коштів громади	Протягом року
29.	Своєчасно вживати дієвих заходів щодо повного усунення порушень, виявлених контролюючими органами, та приймати управлінські рішення, спрямовані на виконання вимог і пропозицій органів внутрішнього та зовнішнього контролю, контролюючих та правоохоронних органів, стосовно причин і умов, що сприяли порушенням, у тому числі щодо ініціювання розірвання контрактів із керівниками установ, які допустили суттєві порушення у використанні та збереженні фінансових ресурсів комунальної власності і не забезпечили своєчасне та	Головні розпорядники бюджетних коштів	Контроль та посилення відповідальності. Економія бюджетних коштів громади	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Економічний ефект/ Очікувані результати	Термін виконання
	повне їх відшкодування.			
30.	У період воєнного стану здійснювати реєстрацію бюджетних зобов'язань з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 червня 2021 року № 590 “Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану” (зі змінами).	Головні розпорядники бюджетних коштів.	Контроль та посилення відповідальності. Економія бюджетних коштів громади	На період воєнного стану

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО